

Protokoll der Seniorenbeiratssitzung am 17.06.2025

Top 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende Herr Helmut Dahleke eröffnet um 9 Uhr die Seniorenbeiratssitzung und bittet die Anwesenden sich zu erheben, da am 01.06.2025 das Beiratsmitglied Frau Monika Buberl-Pirrwitz verstorben ist.

Er würdigt die Verdienste um den Seniorenbeirat und bittet um eine Schweigeminute zu Ehren von Frau Buberl-Pirrwitz.

Hiernach begrüßt er die anwesenden Seniorenbeiratsmitglieder, die Gäste, das Ratsmitglied Gerd Ebsen sowie den Mitarbeiter der Stadtverwaltung Heide Herrn Paczkowski und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Entschuldigt fehlen die Seniorenbeiratsmitglieder Herr Pirrwitz, Herr Bustorff und Herr Stollberg.

Der Vorsitzende Herr Helmut Dahleke teilt den Anwesenden mit, dass von der Sitzung eine Audioaufnahme gefertigt wird.

Top 2: Beschluss über die Tagesordnung

Die Tagesordnung wird erweitert um einen zusätzlichen Beitrag zur Vortragsreihe des Seniorenbeirat als Top 5.

Die nachfolgenden Top's verschieben sich entsprechend.

Danach erfolgte die Genehmigung der Tagesordnung.

Top 3: Genehmigung des letzten Protokolls

Das Protokoll der Seniorenbeiratssitzung vom 20.05.2025 wird genehmigt.

Top 4: Bürgerfragen

Keine.

Top 5: neuer Vortrag 60plus, Fit und Mobil im Straßenverkehr

Frau Knappe-Schaaf berichtet, dass Sie Herrn Bernd Mathiszick gewinnen konnte für Vorträge zum Thema: Menschen 60plus Fit und Mobil im Straßenverkehr.

Herr Mathiszick stellt sich und seine Expertise zum Thema vor.

Nach kurzer Diskussion wurde entschieden, diese Vorträge entkoppelt zur vorhandenen Vortragsreihe in 2025 noch zwei mal zu halten.

1. Vortrag ist für den 11. September 2025 um 15 Uhr im Bürgerhaus und der
2. Vortrag am 12. November um 15 Uhr im Bürgerhaus vorgesehen.

Herr Paczkowski, bitte den Raum reservieren.

Für 2026 können dann 4 Vorträge (1*pro Quartal) im Rahmen der Vortragsreihe erfolgen.

Top 6: Öffentlicher Auftritt des SB (Plakate, Flyer, Stellwand usw.)

Herrn Dahleke berichtet, dass der Auftritt des Seniorenbeirats in der Öffentlichkeit besser werden soll/muss.

1. Das Plakat sollte schnellstens aufgehängt werden.
(Die Digitale Datei sollte abgefordert werden, damit für die eigene Erstellung von Plakaten bis DIN A0 durch Herrn Paczkowski und der Anzeige auf den Monitoren im Rathaus und bei der Tourist Information kein eigenes Plakat entwickelt werden muss.)
2. Um in der Öffentlichkeit sichtbarer zu werden wird die Anschaffung einer Beachflag und eines Rollups vorgeschlagen.
Die anwesenden Beiratsmitglieder stimmen alle für die Anschaffung.

Herr Paczkowski, bitte die Beschaffung veranlassen.

3. Der Pavillon im Rathauskeller nicht mehr auffindbar.

Es wird nach einiger Diskussion entschieden, dass eine Neuanschaffung eines Pavillons incl. Seitenteilen mit dem Logo des Seniorenbeirats der Stadt Heide erfolgen soll.

Herr Paczkowski, bitte die Beschaffung veranlassen.

4. Stehtische stehen lt. Aussage von Herrn Paczkowski zur Nutzung zur Verfügung

Herr Paczkowski teil mit, das derzeitig kein Raum für die Lagerung von Materialien zur Verfügung steht.

Frau Kuhnert-Schmale erklärt sich bereit, die Materialien bei sich zu Hause zu lagern.

Herr Paczkowski, bitte klären, inwieweit Versicherungsschutz besteht?

Top 7 Sachstand Wartung der Sportgeräte Neue Anlage

Herrn Dahleke hat von der Stadt die Information erhalten, dass die Wartung der Geräte erfolgt ist.

Herr Paczkowski,

bitte beim Bauhof nachfragen, wann der Untergrund (Schredder etc.) im Bereich der Sportgeräte erneuert bzw. ausgebessert wird.

Derzeitig ist der Untergrund nicht optimal.

Top 8: Haushaltsfragen bezüglich SB

Frau Elisabeth Werle berichtet, dass sie mit Herrn Paczkowski am 03.06.2025 einen Termin zur Bearbeitung der Haushaltsfinanzmittel 2026 des Seniorenbeirats hatte.

Hierbei wurde festgestellt, dass der Finanzmittelabfluß für 2025 bisher nicht wie vorgesehen erfolgt.

Es wird eine Arbeitsgruppe eingerichtet.

Für die nächste Veranstaltung am 01. Oktober 2025 wollen Frau Werle, Frau Knape-Schaaf und Herr Dahleke das Rahmenprogramm erarbeiten.

Um die Glaubwürdigkeit des SB zu behalten, sollte bzw. muss gewährleistet werden, dass die geplanten Veranstaltungen in 2026 durchgeführt werden können.

Top 9: Bericht des Vorsitzenden.

- a) Fahrt ins Blaue am 15. und 17. Juli 2025
Kartenverkauf im Bürgerhaus am 23. Juni und danach bei Herrn Paczkowski im Rathaus
- b) Anfrage bzgl. Dithmarschentag beim OK
Wird vom OK abgelehnt.

Es wird ein eigener Stand mit einem Pavillon und Aktivitäten zur Attraktivität vorgesehen. Fläche für einen Pavillon bei der Anmeldung bereits vorgesehen.
(Evtl. Anbieten von Kaffee, Grillwurst etc.)

- c) Notfallmappe (noch vorhanden bzw. Neuauflage)
Herr Paczkowski berichtet, dass noch Exemplare zur Verfügung stehen

Top 10: Berichte aus den Ausschüssen

- 1. Herr Helmut Dahleke
Teilnahme an der Ratsversammlung und dem Haupt und Finanzausschuss
Inhalt siehe Niederschriften der Ratsversammlung und des Ausschusses
Keine speziellen Themen für den Seniorenbeirat enthalten.
- 2. Frau Heidrun Knape-Schaaf
Teilnahme am Bauausschuss
Inhalt siehe Niederschrift des Ausschusses
Keine speziellen Themen für den Seniorenbeirat enthalten
- 3. Frau Werle
Teilnahme am Ausschuss Kultur, Soziales und Senioren
Inhalt siehe Niederschrift des Ausschusses
Beitragsanteil der Bücherei für Senioren weiterhin bei 50% der Erwachsenenpreise,
sonst keine weiteren Themen für den Seniorenbeirat enthalten

Top 11: Besetzung der Sprechstunden des SB am 07.07.2025 um 10 Uhr im Foyer des Bürgerhauses

Besetzung: Frau Knape-Schaaf und Frau Werle

Top 12: Nächste öffentliche Sitzung des SB am 15.07.2025 um 9 Uhr Bürgerhaus im Klaus- Groth Saal

Durchgeführt wird wie geplant

Top 13: Verschiedenes

Leider keine Besucher beim Seniorensprechtag am 02.06.2025

Frau Stührwohldt:

Nächstes Volksliedersingen am 10.10.2025

Frau Bauer

berichtet, dass sie beim letzten Vortrag am 29.05.2025 Kaffee und Kuchen angeboten hat. Dies hatte sehr viel Zustimmung erhalten.

Sie schlägt vor, beim nächsten Vortrag aus der Vortragsreihe ebenfalls Kaffee und Kuchen anzubieten.

Das Kuchen backen und Kaffee kochen würde sie gerne übernehmen, da dies für sie keine Belastung wäre.

Nach kurzer Diskussion wird ihr freigestellt dies zu tun.

Frau Knape-Schaaf berichtet, das am 14. September von 10,30 Uhr bis 14 Uhr wieder ein Bürgerbrunch durchgeführt wird.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen vorliegen, schließt der Vorsitzende die öffentliche Sitzung um 10.30 Uhr.

Gez. Holger Stollberg

(Schriftführung)

Nachrichtlich:

Helmut Dahleke, Vorsitzender

Feststehende Termine

Öffentliche Seniorenbeiratssitzungen

3. Dienstag im Monat um 9 Uhr überwiegend im Bürgerhaus

(siehe Kalender Bürgerinfoportal <https://sessionnet.owl-it.de/heide/bi/si0040.asp>)

Sprechstunde Seniorenbeirat

1. Montag im Monat um 10 Uhr (Foyer im Bürgerhaus, Neue Anlage)

Vortragsreihe 2025 vom Seniorenbeirat

Seniorenfahrt ins Blaue am 15. Juli und 17. Juli 2025,

Abfahrt 13 Uhr – Rückkehr ca. 18.30 Uhr

Teilnahme am Dithmarschentag am 06.09.2025

Radiosendung beim OK Westküste jeden 3. Samstag im Monat um 18 Uhr

FM 105,2 MHz, DAB oder Internet (<https://www.oksh.de/wk/hoeren/westkueste-fm-livestream/>)

Volksliedersingen am 10.10.2025